

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลปายangk อำเภอห้ำงฉัตร จังหวัดลำปาง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างและการวางแผนอัตรากำลัง	๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของหน่วยงาน	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ
	๒. นำสมรรถนะมาเป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในด้านการสรรหา การเลื่อนขั้น การเลื่อนระดับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากร	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีการกำหนดสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานในการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล
	๓. จัดทำสายอาชีพและเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ	- คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล
	๔. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีคนเก่ง ในองค์กร	- มีการถ่ายทอดความรู้ ตลอดจนทักษะในการปฏิบัติงานจากหัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ด้านการสรรหาคนดี คนเก่ง	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่และการปรับปรุงตำแหน่งที่มีอยู่รองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน
	๒. การดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาลเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- มีการดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาลเพื่อมาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้ > รับโอน ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๑ อัตรา > รับโอน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา > รับโอน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๑ อัตรา
	๓. การดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล	- ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์ไปบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่เทศบาลตำบลปางช้างร้องขอให้ กสธ. สอบแข่งขันตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒. จัดทำแผนพัฒนาตามตำแหน่งงาน สายงานอาชีพตามสมรรถนะ	- คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ อุทิศเวลาส่วนตนให้กับองค์กร	- มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์เรื่องวินัย - การร่วมกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน เช่น การทำความสะอาดลำน้ำ ลำเหมือง , การปรับภูมิทัศน์ ตัดกิ่งไม้ เก็บขยะบริเวณเส้นทางสัญจรในชุมชน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. สร้างแรงจูงใจในการทำงาน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none">- การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ โดยการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล- การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานด้านความปลอดภัย ด้านสุขลักษณะ ส่งเสริมการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ<ul style="list-style-type: none">>การจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอในที่ทำงาน>จัดทำป้ายเตือนในจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย เช่น บริเวณใต้บันไดที่อาจเดินบริเวณชั้น ๑ แล้วยังมองไม่เห็นห้องบันไดที่ค่อนข้างต่ำ
	๒. โครงการยกย่องพนักงานดีเด่น	-
	๓. สนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none">- ส่งเสริม สนับสนุน การจัดให้มีครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ร้องขอ- ส่งเสริม สนับสนุน การจัดให้มีระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับการปฏิบัติงานและการติดต่อสื่อสาร- จัดให้มีอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน
	๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน ให้ความรู้ทักษะและสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๒. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
๖. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. จัดให้มีประมวลจริยธรรมข้าราชการ	- ประมวลจริยธรรมข้าราชการ ประจำปี ๒๕๖๓
	๒. จัดให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ข้อบังคับเทศบาลตำบลปงยางคก ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๓. จัดให้มีแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต	- แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓